

## VZN

### /podľa zákona č. 245/2008 Z.z. (školský zákon)/

Obec Košecké Podhradie v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v y d á v a

#### VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE

Obce Košecké Podhradie č. 2/2011

o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole;  
o mieste a termíne podania žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy;  
o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole;  
o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí;  
o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni;  
o spôsobe rozhodovania o opravnom prostriedku (odvolaní) proti rozhodnutiam riaditeľov škôl a školských zariadení pri výkone samosprávnych činností;

### **PRVÁ ČASŤ**

#### **Všeobecné ustanovenia**

##### **Článok 1**

##### **Účel**

- 1) Toto všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len VZN) bližšie upravuje práva a povinnosti rodičov alebo inej fyzickej osoby než rodiča, ktorý má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu (ďalej len zákonný zástupca) navštevujúce školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Košecké Podhradie v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 2) Predmetom všeobecne záväzného nariadenia je spôsob rozhodovania o opravnom prostriedku (odvolaní) proti rozhodnutiu riaditeľa/ky školy pri výkone samosprávnych činností v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Košecké Podhradie
  - a/ V súlade s ustanoveniami a v rozsahu danom § 5 zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov riaditeľ školy alebo školského zariadenia vykonáva samosprávne činnosti a rozhoduje v predmetných veciach v prvom stupni na úseku škôl a školských zariadení.
- 3) Na základe tohto VZN je pri výkone samosprávnych činností pri rozhodnutiach riaditeľa školy podľa odseku 2) druhostupňovým odvolacím orgánom obec Košecké Podhradie a jeho zastúpení štatutárny orgán – starosta obce
- 4) Obec Košecké Podhradie je zriaďovateľom škôl:
  - Základná škola s materskou školou Košecké Podhradie
- 5) Obec Košecké Podhradie je zriaďovateľom školských zariadení:
  - Školský klub detí
  - Školská jedáleň

##### **Článok 2**

##### **Predmet**

Predmetom tohto VZN je:

- 1) Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v Základnej škole s materskou školou Košecké Podhradie.

- 2) Určenie miesta a termínu podania žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy.
- 3) Určenie výšky mesačného príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole.
- 4) Určenie výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu.
- 5) Určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni.
- 6) Určenie spôsobu rozhodovania o opravnom prostriedku (odvolaní) proti rozhodnutiam riaditeľov škôl a školských zariadení pri výkone samosprávnych činností.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **Školy**

#### **Článok 3**

#### **Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole**

- 1) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole (ďalej len zápis) <sup>1)</sup>.
- 2) Povinná školská dochádzka začína začiatkom školského roka, ktorý nasleduje po dni, keď dieťa dovŕši šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť. <sup>2)</sup>
- 3) Zápis detí sa v Základnej škole s materskou školou v Košeckom Podhradí koná nasledovne:
  - miesto zápisu: budova Základnej školy s materskou školou;
  - termín zápisu: 15.01. – 15.02.;
  - čas zápisu: 13<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>
- 4) Základná škola pri zápise dieťaťa vyžaduje osobné údaje:
  - a/ meno a priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, národnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko dieťaťa;
  - b/ meno a priezvisko, adresa zamestnávateľa, trvalé bydlisko zákonných zástupcov.
- 5) V prípade, že si zákonný zástupca nespĺní povinnosť prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky, dopustí sa priestupku, za ktorý je možné uložiť pokutu do **331,94 €**. <sup>3)</sup>

#### **Článok 4**

#### **Určenie miesta a termínu podania žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy**

- 1) Termín podania žiadostí o prijatie dieťaťa do materskej školy v Košeckom Podhradí je: **od 15.2. - 31.3.**
- 2) Materská škola pri zápise dieťaťa vyžaduje osobné údaje:
  - a/ meno a priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, národnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko dieťaťa;
  - b/ meno a priezvisko, adresa zamestnávateľa, trvalé bydlisko zákonných zástupcov.
- 3) Do materskej školy sú prednostne prijímané deti:
  - a) s trvalým pobytom v obci Košecké Podhradie;
  - b) s odloženou predprimárnou školskou dochádzkou;
  - c) ktoré dovŕšili predprimárny vek;
  - d) ktoré dovŕšili vek 3 rokov a ktorých obaja rodičia sú zamestnaný;
  - e) ktoré majú lekárske potvrdenie o spôsobilosti navštevovať materskú školu.
- 4) Deti, ktoré nemajú trvalý pobyt v Košeckom Podhradí, môžu byť prijaté do materskej školy na základe rozhodnutia riaditeľa a zriaďovateľa školy len v prípade, že nie je naplnená kapacita triedy. Rozhodnutie o prijatí bude vydané na jeden školský rok s možnosťou predĺženia. V prípade, že bude potrebné uvoľniť miesto pre dieťa s trvalým pobytom v obci, bude toto dieťa z materskej školy vylúčené, o čom budú zákonní zástupcovia vopred informovaní.
- 5) V prípade, že bude potrebné uvoľniť miesto pre dieťa, ktoré dovŕšilo predprimárny vek a/alebo malo odloženú predprimárnu školskú dochádzku, toto miesto bude uvoľnené dieťaťom, ktoré nespĺňa podmienky podľa bodu 3) písmená b), c) a d) tohto článku s prihliadnutím na dochádzku do zariadenia.

## **Článok 5**

### **Výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole**

- 1) Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumu **12,- €**.
- 2) Príspevok sa neuhrádza za dieťa:<sup>4)</sup>
  - a/ ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky;
  - b/ ak zákonný zástupca predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi;
  - c/ ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
- 3) Príspevok na základe tohto VZN sa neuhrádza za dieťa:
  - a/ ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin;
  - b/ prevádzka materskej školy bola prerušená zapríčinením zriaďovateľa;
  - c/ v prípade, že dieťa má zo zdravotných dôvodov prerušenú dochádzku do materskej školy viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, rozhodne o odpustení poplatku starosta obce.
- 4) V prípadoch podľa bodu 3 písm. a/ a b/ uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku na základe rozhodnutia zriaďovateľa.
- 5) Príspevok uhrádza zákonný zástupca mesačne do 15. dňa v kalendárnom mesiaci v hotovosti do pokladne obce Košecké Podhradie.

## **TRETIA ČASŤ**

### **Školské zariadenia**

#### **a výšky príspevkov na čiastočnú úhradu ich nákladov**

### **Článok 6**

#### **Školský klub detí**

- 1) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu prispieva mesačne zákonný zástupca dieťaťa vo výške **2,- €**.
- 2) Príspevok uhrádza zákonný zástupca mesačne do 15. dňa v kalendárnom mesiaci v hotovosti do pokladne obce Košecké Podhradie.

### **Článok 7**

#### **Zníženie alebo odpustenie príspevku**

- 1) Príspevky určené v článku 4 a článku 5 bod 1 tohto VZN je možné znížiť alebo odpustiť na základe rozhodnutia zriaďovateľa, na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa alebo plnoletého žiaka (ďalej len povinná osoba) po predložení dokladu o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
- 2) Žiadosť podľa bodu 1 tohto článku predkladá povinná osoba riaditeľovi školského zariadenia.
- 3) Riaditeľ školského zariadenia predkladá žiadosť bezodkladne, najneskôr do 3 dní odo dňa jej doručenia, zriaďovateľovi spolu s vyjadrením prostredníctvom, napr. oddelenia školstva, referenta školstva a pod.
- 4) O znížení alebo odpustení príspevku rozhoduje zriaďovateľ.

### **Článok 8**

#### **Školské účelové zariadenia - zariadenia školského stravovania**

#### **Školská jedáleň**

- 1) Školské jedálne a výdajné školské jedálne (ďalej len školské jedálne) poskytujú svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov školy a školských zariadení.
- 2) Stravníkom v školských jedálňach sú deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení.
- 3) Školská jedáleň poskytuje stravovanie aj iným fyzickým osobám, ako sú uvedené v bode 2 tohto článku a to so súhlasom obce a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

- 4) Školská jedáleň poskytuje stravovanie za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhradza zákonný zástupca dieťaťa vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov nasledovne:
  - a) stravníci od 2 – 6 rokov /dieťa v MŠ celodenne/: **1,12 €;**
  - b) stravníci od 6-11 rokov /žiaci ZŠ obed/: **0,95 €;**
  - c) dospelí stravníci: **1,12 €.**
- 5) Za dieťa, ktorého zákonný zástupca je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a predloží príslušné doklady, hradí náklady Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny podľa zákona o dotáciách č. 544/2010 Z.z. Zákonný zástupca uhradza sumu presahujúcu dotáciu určenú zo zákona.
- 6) Školská jedáleň poskytuje stravovanie za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhradza zamestnanec školy, školského zariadenia a iná fyzická osoba vo výške **1,37 €**.
- 7) Príspevok sa platí mesačne do konca príslušného kalendárneho mesiaca v hotovosti, do pokladne obce Košecké Podhradie.

## **ŠTVRTÁ ČASŤ**

### **Spôsob rozhodovania o opravnom prostriedku (odvolaní) proti rozhodnutiam riaditeľ'ov škôl a školských zariadení pri výkone samosprávnych činností**

#### **Článok 9**

##### **Rozsah platnosti**

- 1) VZN je platné pre rozhodnutia riaditeľ'ov škôl a školských zariadení vydané po 1.10.2011.

#### **Článok 10**

##### **Popis činnosti**

- 1) Druhostupňovým odvolacím orgánom proti rozhodnutiam vydaných riaditeľ'om/kou školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Košecké Podhradie je obec Košecké Podhradie a v jeho zastúpení štatutárny orgán v administratívnych vzťahoch – starosta obce.
- 2) Obec Košecké Podhradie prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu – starostu obce a v druhostupňovom odvolacom konaní rozhoduje o odvolaniach proti rozhodnutiam:
  - a) riaditeľa základnej školy podľa § 5 ods. 3 písm. a) až n);
  - b) riaditeľa školského zariadenia (alebo riaditeľa, ktorého súčasťou je školské zariadenie) podľa § 5 ods.6 písm. a) až d).

#### **Článok 11**

##### **Odvolacie konanie**

- 1) Odvolanie podáva zákonný zástupca žiaka na Obec Košecké Podhradie prostredníctvom riaditeľa školy alebo školského zariadenia do 15 dní odo dňa obdržania prvostupňového rozhodnutia, alebo v lehote stanovenej v poučení rozhodnutia.
- 2) Riaditeľ školy alebo školského zariadenia môže v rámci autoremedúry o odvolaní rozhodnúť sám, ak odvolaniu v plnom rozsahu vyhovie. V rámci autoremedúry možno vyhovieť len prípustnému a včas podanému odvolaniu.
- 3) Oneskorene podané a všetky ďalšie odvolania so spisovým materiálom je riaditeľ povinný predložiť v lehote do 15 dní od jeho doručenia odvolaciemu orgánu.
- 4) Lehota odvolacieho orgánu na vybavenie odvolania je 30 dní od obdržania spisového materiálu. Odvolací orgán vo veci vydá rozhodnutie.

#### **Článok 12**

##### **Dôvodová správa**

Riaditelia základných umeleckých škôl a riaditelia školských zariadení rozhodovali do 31. decembra 2003 v rámci výkonu štátnej správy v prvom stupni v rozsahu príslušných ustanovení § 3 vtedy platného zákona č.

542/1990 Zb. v znení neskorších predpisov. Po 1. januári 2004 došlo k zmene a podľa nového zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s § 5 ods.6 riaditeľ školského zariadenia rozhoduje o:

- a) prijatí žiaka do školského zariadenia;
- b) uložení výchovných opatrení;
- c) určenie príspevku zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov za starostlivosť poskytovanú žiakovi v školskom zariadení (§35);
- d) ďalších opatreniach, ak tak ustanovuje osobitný predpis.

Toto rozhodovanie už nie je v režime výkonu štátnej správy. Podľa § 38 ods.4 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve totiž na rozhodovanie podľa tohto zákona sa vzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní – okrem rozhodovania o udelení pokarhania riaditeľom, podmienenečného vylúčenia a rozhodovanie riaditeľov škôl a školských zariadení zriadených podľa § 6 ods.2.

To znamená, že riaditelia základných umeleckých škôl, materských škôl, školských klubov detí, centier voľného času, zariadení školského stravovania pre žiakov základných škôl a pre deti materských škôl, pokiaľ je zriaďovateľom týchto ustanovizní obec, nevykonávajú štátnu správu v školstve a nepostupujú podľa zákona o správnom konaní.

Keďže nejde o rozhodovanie v rámci správneho konania, nie je osobitným zákonom (596/2003 Z.z.) taxatívne určený „druhostupňový orgán“, ktorý by bol odvolacím orgánom v prípade, že zákonný zástupca dieťaťa nie je s rozhodnutím riaditeľa spokojný.

Vychádzame teda z postavenia škôl a školských zariadení, ktoré sú zriadené podľa § 6 ods.2, kedy ide o výkon originálnych kompetencií, tzn., že ide o výkon samosprávy a teda pri určovaní ďalšieho postupu pri rozhodovaní riaditeľom sa postupuje podľa ustanovenia §4 ods.4 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého citujeme „ak zákon pri úprave pôsobnosti obce neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti obce.“

Spôsob opravného prostriedku (odvolania) proti rozhodnutiu riaditeľa je:

- a) obec upraví spôsob odvolania vo VZN vydanom podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990Zb.;
- b) zákonný zástupca sa môže dožadovať zmeny (zrušenia) rozhodnutia podľa príslušných ustanovení Občianskeho súdneho poriadku (úplné znenie zákona č. 99/1963 Zb. v znení neskorších predpisov) ... teda súdnou cestou.

## **PIATA ČASŤ**

### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Riaditeľ základnej školy s materskou školou rozhoduje pre oblasť materskej školy v rozsahu, ako riaditeľ predškolského zariadenia, podľa čl.10 bod 2 písm. b) tohto VZN.
- 2) Pri prenesenom výkone štátnej správy Obec Košecké Podhradie, ako školský úrad, vykonáva štátnu správu vo veciach, v ktorých rozhodol riaditeľ/ka základnej školy, ktorej je obec zriaďovateľom, § 5 ods.3 zákona č. 596/2003 Z.z.
- 3) Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Košeckom Podhradí dňa 8.9.2011, uznesením č.6/2011
- 4) Na úradnej tabuli bolo VZN vyvesené dňa 14.9.2011 a účinnosť nadobúda 1.10. 2011.
- 5) Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Košeckom Podhradí.
- 6) Týmto sa ruší VZN podľa zákona 245/2008 Z.z. (školský zákon) z roku 2008, schválené dňa 17.09.2008, uznesením č. 7/2008 a dodatok č.1/2009 schválený uznesením č.7/2009 zo dňa 17.9.2009.

V Košeckom Podhradí dňa 8.9.2011

Bc. Rastislav Čepák  
starosta obce

- 1) § 20 ods. 2 prvá veta zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 2) § 19 ods. 3 zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 3) § 37 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 4) § 28 ods. 7 zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov